



## IDENTIFICAÇÃO DO ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

|   |                                       |                     |       |
|---|---------------------------------------|---------------------|-------|
| Nome completo   | _____                                 |                     |       |
| Documento de Identificação n.º                          | Válido até ____/____/____             | Contribuinte n.º    | _____ |
| Residência (Rua, Av, ...)                               | _____                                 |                     |       |
| Código postal   | /                                     | Localidade          | _____ |
| Nacionalidade   | Natural da Freguesia de               | Profissão           | _____ |
| Situação de emprego: Empregado <input type="checkbox"/> | Desempregado <input type="checkbox"/> | Formação académica: | _____ |
| Telefone n.º  | Telemóvel n.º                         | Email               | _____ |

## SITUAÇÃO ESCOLAR

|   |   |
|---|---|
| No ano letivo ____/____ frequentou / concluiu o (riscar o que não interessa) ____º ano do curso | _____   |
| Na escola   | Localidade  |
| N.º de retenções:   | em que ano (s)?   |
| No 2º ciclo frequentou a seguinte língua estrangeira:   | _____   |
| No 3º ciclo frequentou as seguintes línguas estrangeiras:                                       | _____   |
| No ano letivo anterior teve Necessidades Educativas Especiais (NEE)?                            | Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> |

## PÓLO/ESCOLA DO ENTRONCAMENTO E ARRUDA DOS VINHOS

|  |
|--|
| Pretende candidatar-se a <b>transporte escolar</b> ? Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> |
| Itinerário a definir no início de cada ano letivo  |

Como Teve conhecimento da EPGE: \_\_\_\_\_

O Encarregado de Educação ou o aluno, quando maior de 18 anos, declara, sob compromisso de honra, serem verdadeiras as declarações constantes deste boletim, ter lido e aceite o Compromisso para a Frequência.

Local e Data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Assinatura conforme o Documento de Identificação)

### NOTA: Esta matrícula fica condicional até:

1. À entrega de todos os documentos exigidos, e/ou
2. À autorização de funcionamento de turma, por parte do MEC (que estará dependente de um número mínimo de alunos).

Cumpridos os dois pontos referidos, a EPGE comunica ao Aluno / Encarregado de Educação a efetivação da matrícula.

### DOCUMENTOS ENTREGUES NO ATO DA MATRÍCULA: (A preencher pelos Serviços)

|  |                          |   |                          |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| Fotocópia Documento de Identificação                     | <input type="checkbox"/> | Declaração do Encarregado de Educação (CV)                            | <input type="checkbox"/> |
| Fotocópia Cartão de Contribuinte                         | <input type="checkbox"/> | Boletim de Transferência de Escola <sup>a)</sup>                      | <input type="checkbox"/> |
| Fotocópia Cartão de Assistência Médica                   | <input type="checkbox"/> | Processo de Candidatura a Subsídios <sup>b)</sup>                     | <input type="checkbox"/> |
| Fotocópia Cartão Eleitor (quando maior de 18 anos)       | <input type="checkbox"/> | Ficha de Candidatura a Transportes Escolares <sup>b)</sup>            | <input type="checkbox"/> |
| Boletim de Vacinas: válido até ____/____/____            | <input type="checkbox"/> | Dec. de posicionamento nos escalões de atribuição de abono de família | <input type="checkbox"/> |
| Certidão de Habilitações (Habilitações Mínimas Exigidas) | <input type="checkbox"/> | Fotocópia dos documentos do Encarregado de Educação (CC ou BI e NIF)  | <input type="checkbox"/> |
| Declaração de Honra <sup>c)</sup>                        | <input type="checkbox"/> | 1 Fotografia Recente  | <input type="checkbox"/> |
| Atestado de Residência                                   | <input type="checkbox"/> | NIB – Número de Identificação Bancária do aluno                       | <input type="checkbox"/> |

Recebido e Verificado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, O Funcionário \_\_\_\_\_

Efetuiu os seguintes pagamentos (de acordo com a Tabela de Custos Administrativos em vigor - (valores a confirmar)):

Matrícula: 1º Escalão - Isento  2º Escalão – 5,00 €  3º Escalão ou outros – 10,00 €  Seguro Escolar: 6,55 €

V.D. N.º \_\_\_\_\_ Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, O Funcionário \_\_\_\_\_

- a) Os alunos que renovaram a matrícula no ensino público deverão solicitar este boletim na secretaria.
- b) Os alunos que pretendam efetuar estas candidaturas, deverão solicitar a documentação para o efeito, na secretaria.
- c) A entregar pelos alunos que aguardam emissão de certidão de habilitações, logo que tomem conhecimento que transitaram de ano.

Não autorizo a Cooptécnica - Gustave Eiffel a utilizar e a fornecer os meus dados pessoais, relativos à identificação, endereço e contactos, para efeitos de eventual auscultação no âmbito de procedimentos de acompanhamento da formação.

Não autorizo o DSQA – Direção de Serviços de Qualidade e Acreditação - a utilizar os meus dados pessoais relativos a identificação, endereço e contactos para efeitos de uma eventual auscultação no âmbito dos procedimentos de acompanhamento das Entidades Formadoras.